



שם הטופס: פרוטוקול ועדת הפטור המשרדית

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.2.6
פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות	מספר טופס: ט.7.2.6.2

נושא	חברת RIMINI STREET (ח.פ) בנקי שעות
------	------------------------------------

משרד/יחידה		יחידה מזמינה
בריאות		חטיבה
פרוטוקול ועדת הפטור המשרדית מס'	פרוטוקול ועדת מכרזים - מס' בקשה	תאריך
n 145	26744	29.12.25

רשם	גלית עבוד
-----	-----------

ועדת הפטור המשרדית, לאחר שבחנה פרוטוקולים של ועדת המכרזים ואת המסמכים המצ"ב:

☐ מאשרת את ההתקשרות על פי תקנה: 3(4)(ב)2 לתקנות חובת המכרזים.

רקע:

1. בישיבתה בתאריך 16/04/2020 אישרה הוועדה את חברת RIMINI STREET כזוכה במכרז הסגור 701-2020 לשירותי תחזוקה לבסיסי נתונים מתוצרת חברת אורקל, לאחר שהצעתה עמדה בכל התנאים הנדרשים ובהיותה ההצעה היחידה שהוגשה למכרז והמליצה לוועדת הפטור המשרדית לאשרה בהתאם לתקנה 23(א2).
2. בישיבתה ביום 30/04/2020 אישרה ועדת הפטור המשרדית את המלצת הוועדה ואישרה התקשרות עם חברת RIMINI STREET לתקופה שבין 16/04/2020 עד 15/04/2023 בעלות של \$ 1,052,400 לא כולל מע"מ.
3. בישיבתה ביום 14/07/2021 אישרה הוועדה מימוש זכות ברירה בהיקף של 2400 שעות נוספות בסכום של \$ 140,700 לא כולל מע"מ.
4. בישיבתה ביום 28/10/2021 אישרה הוועדה מימוש זכות ברירה בהיקף של 2400 שעות נוספות בסכום של \$ 140,700 לא כולל מע"מ.
5. בישיבתה ביום 28/06/2022 אישרה הוועדה מימוש זכות ברירה בהיקף של 2400 שעות נוספות בסכום של \$ 140,700 לא כולל מע"מ.
6. בישיבתה ביום 23/03/2023 אישרה הוועדה את מימוש זכות הברירה במכרז 701-2020 מיום 16/04/2023 עד 15/04/2026 בעלות של \$ 1,052,400 לא כולל מע"מ.
7. בישיבתה מיום 13/11/2024 אישרה הוועדה מימוש זכות ברירה בהיקף של 4800 שעות נוספות בסכום של \$ 281,400 לא כולל מע"מ.
8. כלל האופציות הרשומות במכרז מומשו והספק הזוכה אחראי על תחזוקת בסיסי הנתונים עד לתאריך 15/04/2026, עם זאת קיים צורך לבצע פעולות נוספות בבסיסי הנתונים הכלולים, פעולות אלו מבוצעות באמצעות בנקי השעות כמפורט במכרז ואינם כלולות בתכולות התחזוקה.

שם הטופס: פרוטוקול ועדת הפטור המשרדית

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.2.8

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודות

9. ע"מ להמשיך ולבצע פעולות נדרשות בבסיסי הנתונים במרכזים הרפואיים השונים האגף מעוניין לבצע התקשרות עם חברת RIMINI STREET עבור 2 בנקי שעות נוספים בהיקף של 4800 שעות ע"ס \$ 281,400 לא כולל מע"מ.

10. לאור זאת מבקש האגף מהוועדה להמליץ לוועדת הפטור המשרדית לאשר את ההתקשרות עם חברת RIMINI STREET עבור 2 בנקי שעות נוספים בהיקף של 4800 שעות ע"ס \$ 281,400 לא כולל מע"מ, מהנימוקים הבאים:

1. הספק הינו נותן התחזוקה בפועל מכח מכרז 701-2020 עד לתאריך 15/04/2026.
2. הספק ביצע בתקופת המכרז החל מ-2020 ועד היום את הפעולות שנדרשו באמצעות בנקי השעות.
3. העלות זהה לעלויות הצעת הספק במכרז.

הוועדה מציינת כי האגף נמצא בתהליכי מכרז חדש לתחזוקת בסיסי נתונים שיחליף את ההתקשרות הקיימת, במכרז החדש חלק משמעותי מהפעילות המתבצעת כיום בשעות תהיה תחת התשלום של התחזוקה השוטפת

החלטה:

לאור האמור, מאשרת הוועדה את ההתקשרות עם חברת RIMINI STREET עבור 2 בנקי שעות נוספים.

היקף/סכום התקשרות: \$ 281,400 על סכומים אלו יחול מע"מ כדין.

תקופת התקשרות: 15.04.26 – 24.12.25
פרוטוקול זה אינו מהווה אישור לביצוע ההתקשרות בפועל, וההתקשרות מותנית, בנוסף לפרוטוקול, בהזמנה חתומה ע"י מורשה חתימה כדין.

תקנה תקציבית: 24.02.05.38,

מס' פרסום בנעמ"ה:

שם חתימה	מנכ"ל המשרד	היועצת המשפטית	חשב המשרד
מר משה בר סימן טוב	עו"ד סל נשרי	רו"ח ישי בן אלי	